

Договор №

Об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида №6 «Улыбка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» и родителями (законными представителями) ребенка

г. Зеленодольск

«__» ____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Улыбка» ЗМР РТ», именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующее на основании лицензии на право образовательной деятельности МО и Н РТ № 4902 от 27.03.2013г. в лице заведующего Дашевской Лилии Витальевны с одной стороны и матерью (отцом, законным представителем) _____, именуемым (ой) в дальнейшем «Родитель» ребенка, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор разграничивает права и обязанности Учреждения и Родителей как участников образовательного процесса в области воспитания и обучения ребенка, охраны и укрепления его здоровья, обеспечения эмоционального благополучия, физического и интеллектуального (познавательного и личностного развития), осуществления необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка в рамках компетенции образовательного учреждения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется

2.1.1. Зачислить ребенка _____ Г.р. в группу № ____, на основании электронной очередности по городу Зеленодольску РТ, личного заявления родителей (законных представителей).

2.1.2. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную, квалификационную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход, к ребенку учитывая особенности его развития.

2.1.3. Соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка.

2.1.4. Обучать ребенка по программам, предусмотренным в Уставе.

2.1.5. Обеспечить выполнение установленного режима функционирования учреждения с 6.30 до 18.30.

2.1.6. Организовать предметно-развивающую среду в Учреждении (помещения, оборудование, учебные пособия, игры, игрушки).

2.1.7. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.1.8. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности, данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенные договором на предоставление дополнительных образовательных платных услуг и Уставом и только с согласия Родителя в соответствии с п.2 ст.8, п.2 ст.27 Закона РФ «О защите прав потребителей»).

2.1.9. Проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием и учебной программой, а также с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

2.1.10. Предоставлять помещения с необходимыми условиями для медицинского обслуживания ребенка медицинским персоналом государственных органов здравоохранения.

2.1.11. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.12. Устанавливать индивидуальный график посещения ребенком Учреждения (в период адаптации по усмотрению педагогов).

2.1.13. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, очередного отпуска и временного отсутствия Родителя по уважительным причинам, а также в летний период до 75 дней в независимости от продолжительности отпуска Родителя.

2.1.14. Разрешать Родителю находиться в группе вместе с ребенком во время адаптации на усмотрение педагога, принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги и т.д.).

2.1.15. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка, а также в коррекции имеющихся отклонений в его развитии. Обследовать ребенка специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) по инициативе Родителей или специалистов, работающих с детьми, с согласия родителей. Доводить до сведения родителей результаты обследования.

Направлять ребенка при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов, в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) Зеленодольска, с согласия Родителей.

Направлять ребенка для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия Родителей.

2.1.16. Переводить ребенка в следующую возрастную группу ежегодно 1 сентября.

2.1.17. Знакомить Родителя с Уставом и локальными актами дошкольного учреждения, касающимися оказания платных услуг, а также адресом и телефоном учредителя, органа управления образованием.

2.2. Родитель обязуется

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения и настоящий договор, Правила внутреннего распорядка.

2.2.2. Соблюдать требования Учреждения, отвечающие педагогической этике; своевременно разрешать с педагогами возникающие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

2.2.3. При зачислении в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.2.4. В случае заболевания ребенка немедленно следует ставить в известность старшую медицинскую сестру Учреждения по телефону 3-22-94 до 8 часов текущего дня и предоставлять справку после перенесенного заболевания, а так же отсутствия ребенка более пяти календарных дней (за исключением праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя под роспись. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, забирать ребенка имеет право взрослый старше 16 лет на основании доверенности;

2.2.6. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.7. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

2.2.8. Вносить плату за содержание ребенка в сумме **3 517 рублей** в месяц (в т. ч 2 642 руб. стоимость продуктов питания), до 15 числа текущего месяца. Родители возмещают постоянные затраты на содержание дошкольного учреждения, а в период отсутствия ребенка по болезни или в период нахождения с родителями в отпуске, на домашнем режиме размер родительской платы

уменьшается на величину стоимости продуктов питания, которая выделена как составная часть в размере родительской оплаты. **(Постановление ИК ЗМР РТ № 2625 от 22.10.2021г.)**

2.2.9. Оплата содержания ребенка за счет средств материнского (семейного) капитала может осуществляться единовременным платежом в период за 12 месяцев. В случае расторжения договора или по истечении срока действия договора, неиспользованные средства подлежат возврату в территориальный орган ПФР.

2.2.10. Своевременно информировать администрацию о замеченных нарушениях условий Договора, изменения контактного телефона и места жительства.

2.3. Учреждение имеет право

2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников учреждения (ст.55 Закона РФ «Об образовании»).

2.3.2. На отчисление ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении, за несвоевременную плату Родителями за содержание ребенка в детском саду, за невыполнение настоящего Договора между Учреждением и Родителями.

2.3.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с родителями.

2.3.4. При уменьшении количества детей в летний период переводить детей в другие группы.

2.4. Родитель имеет право

2.4.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность учреждения

2.4.3. Принимать участие в работе совета педагогов учреждения с правом совещательного голоса; участвовать в различных мероприятиях Учреждения вместе со своим ребенком.

2.4.4. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг.

2.4.5. Создавать различные родительские объединения, клубы и т.п.

2.4.6. Заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе учреждения.

2.4.7. Оказывать посильную помощь в реализации Уставных задач

2.4.8. Выбирать образовательную программу (из используемых Учреждением) в работе с детьми.

2.4.9. Выбирать виды дополнительных услуг; форма оплаты устанавливается по согласию сторон.

2.4.10. Требовать выполнения Учреждением Устава и условий настоящего Договора.

2.4.11. Получать компенсацию части родительской платы за содержание детей на основании представленных документов в соответствии с изменениями к Федеральному закону "Об образовании" статьи 52.1 и 52.2.: 20%; 50%; 70%

2.4.12. Получать льготы для многодетных семей в размере 50% от утвержденного размера родительской платы на основании представленных документов.

2.4.13. Освобождаются от родительской платы на 100% дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей на основании представленных документов.

3. Основание для изменения и расторжения договора.

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. Родитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии оплаты Учреждению фактически затраченных им расходов.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий Договор заключен (в соответствии ст.159, 161, ГК РФ п. 2 ст.27. п. 1 ст.28. ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей») на срок с момента поступления в детский сад до достижения ребенку 7-ми лет (выпуска в школу). Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении времени пребывания ребенка в учреждении.

5.3. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложения (п.1, 2 ст.27 Закона РФ «О защите прав потребителей»).

6. В случае просрочки исполнения Родителем обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.7 настоящего Договора, Учреждение вправе требовать неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная с 14 дня, следующего после истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается настоящим Договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального Банка РФ. Родитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла в следствии непреодолимой силы или по вине Учреждения.

6. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение	Родитель
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Улыбка» ЗМР РТ ИНН 1648009615 КПП 164801001 ОГРН 1021606758612 р/с 03234643926280001100 л/с ЛБГ20806009-ДС6 УФК по Республике Татарстан к/с 40102810445370000079 в УФК по Республике Татарстан БИК 019205400 ОКАТО 92420000000 КБК 8230000000000000131 адрес: РТ, г. Зеленодольск, ул. Столичная, д.22а тел., факс 3-22-94 Заведующий _____	Домашний адрес: _____ Родитель: _____ паспортные данные: _____ серия, номер _____ выдан: _____ дата выдачи: _____ «__» _____ 202__ г. _____ (подпись)

2-й экземпляр договора получен лично «__» _____ 202__ г.